

# SEGDAS RS

Manual do Conselho

Abril 2023

# Apresentação

O Sistema Estadual de Gestão Digital de Assistência Social (SEGDAS) visa o monitoramento da Gestão Estadual Integrada de Serviços, dados agregados do Cadastro Único (CadÚnico) e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) a partir de insumos carregados no sistema por rotinas mensais, anuais e até mesmo eventuais.

# Acesso à aplicação

Para acessar a aplicação digite no navegador o seguinte endereço: <http://segdas.rs.gov.br>



The screenshot shows the login page for the SEG DAS RS system. At the top left, there is the coat of arms of the state of Rio Grande do Sul, followed by the text: "GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL", "SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL", and "DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - DAS -". In the center, the logo "SEG DAS RS" is displayed. Below the logo, the text "Acesso ao Sistema Estadual de Gestão Digital de Assistência Social" is shown. The page is divided into two main columns. The left column is for "Administrador" access, featuring the SOE logo and a note that users will be redirected to the SOE login screen. The right column is for "Gestão Municipal ou Conselho Municipal" access, featuring the gov.br logo and a note that users will be redirected to the gov.br login screen.

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - DAS -

**SEG DAS RS**


Acesso ao Sistema Estadual de Gestão Digital de Assistência Social

Acesso para:  
Administrador



Você será redirecionado para a tela de login do SOE.

Acesso para:  
Gestão Municipal ou Conselho Municipal



Você será redirecionado para a tela de login do gov.br.

# Acesso à aplicação

Para acessar o serviço é necessário cadastro prévio no gov.br.

Caso ainda não o possua, acesse a página <https://gov.br>.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - DAS -

## SEGDA RS

Acesso ao Sistema Estadual de Gestão Digital de Assistência Social

Acesso para:  
Administrador

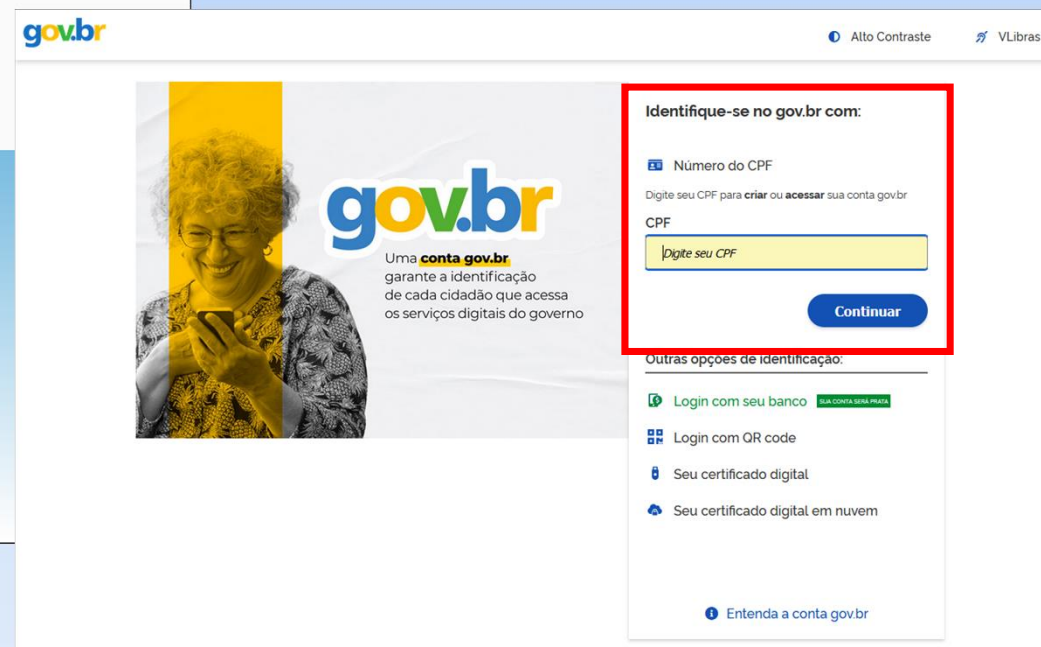


Você será redirecionado para a tela de login do SOE.

Acesso para:  
Gestão Municipal ou Conselho Municipal




Você será redirecionado para a tela de login do gov.br.



gov.br

Alto Contraste VLibras





Identifique-se no gov.br com:


 Número do CPF  
Digite seu CPF para criar ou acessar sua conta gov.br

CPF

**Continuar**

Outras opções de identificação:

-  Login com seu banco SEU BANCO SEM PLACA
-  Login com QR code
-  Seu certificado digital
-  Seu certificado digital em nuvem

 Entenda a conta gov.br

# Acesso à aplicação

- 1 Autorize o uso de suas informações pelo SEGDAS.
- 2 Após isso, leia e aceite o termo de uso do serviço.

The image displays two screenshots from the rs.gov.br website, illustrating the steps for accessing the application.

**Left Screenshot (Step 1):** This is the 'Autorização' (Authorization) page. It features the 'rs.gov.br' logo at the top. Below the logo, the text reads: 'Permitir que SEGDAS - Gestão Social de Assistência Social utilize as seguintes informações:'. There are three checked checkboxes: 'CPF', 'E-mail', and 'Perfil público'. At the bottom, there are two buttons: a green 'Autorizar' button and a red 'Negar' button. A red box highlights the entire authorization section, and a red circle with the number '1' is positioned to the left of the box.

**Right Screenshot (Step 2):** This is the 'Termo SEGDAS' (SEGDAS Terms) page. The header includes the logo of the 'GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL' and the 'SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL'. The main heading is 'SEGDAS RS'. The page contains a section titled 'Termo SEGDAS:' followed by a paragraph of text describing the terms of use. Below the text, there is a checkbox labeled 'Concordo' (I agree) and a 'Salvar' (Save) button. A red box highlights the 'Concordo' checkbox and the 'Salvar' button, and a red circle with the number '2' is positioned to the left of the box.

# Visualizar plano de ação

- 1 No menu à esquerda, clique em <Plano FEAS> para acessar os planos disponíveis para o gestor do município.
- 2 Clique em 🔍 para visualizar o plano.

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL  
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - DAS

Santa Maria Sair

Página Inicial

FEAS

Validar Conselho

Plano FEAS

Consultar Formulário(s) de Plano de Ação

Município: Santa Maria Plano de Ação: Todos

Ano-base: Situação: Todos

Limpar Pesquisar

Exibir 10 itens por página | 1 até 10 de 5 itens

Plano de Ação	Situação	Início Preenchimento	Enviar até	Ações
Proteção Social Básica	Aprovado pela PC	11/04/2023	09/06/2023	🔍
Gestão do SUAS e Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	Aguardando Preenchimento	06/03/2023	04/05/2023	🔍
Benefícios Eventuais	Enviado Para Pagamento	27/02/2023	28/03/2023	🔍
Proteção Social Básica	Aguardando Preenchimento	27/02/2023	28/03/2023	🔍
Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	Aguardando Preenchimento	27/02/2023	28/03/2023	🔍

Fechar

OBS.: Após a data limite de envio, não serão mais aceitos os formulários.

# Validar plano de ação

- 1 No menu à esquerda, clique em **<Validar Conselho>** para acessar os planos disponíveis para validação.
- 2 Clique em 🔍 para visualizar o plano ou em ➦ para validá-lo.

The screenshot displays the web interface for validating FEAS (Plano de Ação) forms. The header includes the logo of the Government of Rio Grande do Sul and the text: GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, SECRETARIA DA IGUALDADE, CIDADANIA, DIREITOS HUMANOS e ASSISTÊNCIA SOCIAL, DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - DAS. The user is logged in as Santa Maria.

The left sidebar menu is shown with the following items: Página Inicial, FEAS, Validar Conselho (highlighted with a red box and a '1' in a red circle), and Plano FEAS.

The main content area is titled "Consultar Plano de Ação FEAS para Validação". It features a search form with a "Município:" dropdown menu set to "Santa Maria" and a "Pesquisar" button. Below the search form, it indicates "Formulário(s) liberado(s) para validação".

The search results are displayed in a table with the following columns: "Plano de Ação", "Enviar ao FEAS até", and "Ações". The table contains one row with the following data:


Plano de Ação	Enviar ao FEAS até	Ações
Benefícios Eventuais	28/03/2023	➦ 🔍


The table is paginated, showing "1" of 1 items. Below the table, there is a red warning message: "OBS.: Após a data limite de envio ao FEAS, não serão mais aceitos os formulários." and a "Fechar" button.

# Validar plano de ação

Plano de Ação para Co-financiamento de Benefícios Eventuais

**Documentos encaminhados pela prefeitura:**

 Plano\_Ação\_Benefícios Eventuais\_2023  **1**

 Regulamentação\_concessão\_CMAS\_beneficios\_eventuais\_Benefícios Eventuais\_2023

**2**

**I - Dados Cadastrais**

**1 - Órgão Proponente**

Município:\*  CNPJ:\*

Endereço:\*  N°:\*

Bairro:\*  UF:\*

CEP:\*  Telefone:\*  **3**

- 1** Para visualizar o plano de ação clique em **<Visualizar>**.
- 2** Em caso de benefícios eventuais, clique em **<Visualizar>** para visualizar o documento relativo.
- 3** Caso haja algum problema no plano de ação, clique em **<Devolver ao Município>** para reencaminhar o plano para o gestor municipal. Neste caso é necessário escrever uma justificativa.

**Devolver ao município**

Justificativa:\*

Restam 1500 caracteres





# Validar plano de ação

- 4** Antes de aprovar o plano, o conselho deve anexar uma resolução de aprovação do plano.

Plano de Ação para Co-financiamento de Benefícios Eventuais

**Documentos encaminhados pela prefeitura:**

 Plano\_Ação\_Benefícios Eventuais\_2023

 Regulamentação\_concessão\_CMAS\_beneficios\_eventuais\_Benefícios Eventuais\_2023

**I - Dados Cadastrais**

**1 - Órgão Proponente**

Município:*	Santa Maria	CNPJ:*	11.222.333/111-00
Endereço:*	Rua Venâncio	N°:*	1234
Bairro:*	Centro	UF:*	RS
CEP:*	99999-000	Telefone:*	(55) 3322-1100

- a** Clique em <Anexar>;
- b** Selecione o arquivo.
- c** Clique em <Abrir> e depois em <Salvar>. **d**

**Anexar Documentos (Formato PDF)**

1. Resolução do CMAS, contendo a aprovação do plano de ação ao FEAS 2023:

Envio de arquivos

Este Computador > Downloads

Organizar Nova pasta


Este Computador

Área de Trabalho

Documentos

Downloads

Semana passada

 **b**


Resolucao.pdf


Nome: Resolucao.pdf  \*.pdf **c**

# Validar plano de ação

Plano de Ação para Co-financiamento de Benefícios Eventuais

**Documentos encaminhados pela prefeitura:**

 Plano\_Ação\_Benefícios Eventuais\_2023

 Regulamentação\_concessão\_CMAS\_beneficios\_eventuais\_Benefícios Eventuais\_2023

**I - Dados Cadastrais**

**1 - Órgão Proponente**

Município:*	<input type="text" value="Santa Maria"/>	CNPJ:*	<input type="text" value="11.222.333/111-00"/>
Endereço:*	<input type="text" value="Rua Venâncio"/>	Nº:*	<input type="text" value="1234"/>
Bairro:*	<input type="text" value="Centro"/>	UF:*	<input type="text" value="RS"/>
CEP:*	<input type="text" value="99999-000"/>	Telefone:*	<input type="text" value="(55) 3322-1100"/>

5 Para validar o plano de ação clique em <Aprovar>.



# REALIZAÇÃO

Divisão de Operações - Entrega de Serviços  
Equipe de Documentação e Treinamento